Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА

(ЛИЦЕЙ №6)

141986 г. Дубна, Московская область, ул. Понтекорво,16, тел/факс: 3-02-91, e-mail:school6@dubna.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
по развитию лицея
_____ Дорофеева Н.Н.
«21» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ Глазнева Н.А.
«21» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея № 6
_____ Кренделева Н. Г.
«21» августа 2017 г.

Приложение
к приказу по основной деятельности
№ 1.120. от 21.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательных организаций (в формах семейного образования и самообразования) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Дубны Московской области, лицее № 6 имени академика Г.Н. Флёрова

I. Общие положения

3.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися программ общего образования в формах семейного образования и самообразования (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Дубны Московской области, лицее № 6 имени академика Г.Н. Флёрова (далее – образовательная организация) разработано в соответствии:

- с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации,
- статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 №30067),
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»,

- Письмом Министерства образования Московской области от 20 февраля 2014 года № Исх-1056/070,
- Положением об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательных организаций (в формах семейного образования и самообразования) на территории города Дубны, утвержденного приказом от 30.08.2016 № 293/1.1-05
- Уставом лицея.

3.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования и самообразования в лицее.

3.3. В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития детей в соответствии с их интересами и способностями общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной или заочной форме),
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

3.5. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.6. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

3.7. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования или в соответствии с региональным базисным учебным планом в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.

3.8. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы и имеющим государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе.

3.9. При получении общего образования в формах семейного образования и самообразования лицей, реализующий общеобразовательные программы, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.10. Право на получение общего образования в форме самообразования имеют несовершеннолетние и совершеннолетние граждане, получившие основное общее образование.

3.11. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных учреждений).

3.12. Право выбора семейной формы получения образования имеют родители (законные представители) несовершеннолетних детей с учетом мнения обучающегося. В целях получения образования и обучения в образовательной организации допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.

3.13. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе

обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом.

3.14. Оформление отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) для получения образования в семейной форме или форме самообразования происходит в соответствии с Порядком действий участников образовательных отношений при организации и получении образования в формах, утвержденных данным Положением (приложение № 2 к Положению).

II. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

2.1. Управление народного образования Администрации г. Дубны (далее – ГОРУНО) ведет персональный учет детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории г. Дубны, а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.2. ГОРУНО определяет базовые образовательные организации, исходя из принципа территориальной доступности для заявителя, и закрепляет образовательные организации своим приказом. Базовые образовательные организации разрабатывают локальный акт о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.

2.3. При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования или при выборе гражданином формы получения общего образования как самообразования, они информируют Управление народного образования Администрации г. Дубны (приложение №1 к Положению).

2.4. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно, экстерном.

2.5. На период аттестации экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся Федеральным законом, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной базой, библиотечно-информационными ресурсами базового образовательного учреждения;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта базового образовательного учреждения;
- на иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Московской области.

2.1. Порядок прохождения аттестации целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

2.2. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования и самообразования должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда образовательной организации, где обучающийся будет проходить промежуточную и (или) итоговую аттестацию.

2.3. При получении общего образования в форме семейного образования и самообразования образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственность за качество образования.

2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование по всем предметам учебного плана в образовательной организации из списка предложенных органом Управления народного образования в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Московской области.

2.8. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

2.9. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации.

2.10. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

2.11. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.12. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400 (с изменениями).

2.13. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394 (с изменениями).

2.14. Выпускникам 9 и 11 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.15. Выпускникам 11 классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленной формы.

III. Финансовое обеспечение

3.1. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования в период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в базовом образовательном учреждении осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджету городского округа Дубна субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области на соответствующий финансовый год,

состоящими из нормативов расходов стандартной стоимости педагогической услуги в муниципальных общеобразовательных организациях, применяемых для организаций, которые являются базовыми.

3.2. Финансовое обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся в форме семейного образования и самообразования осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджету городского округа Дубна субвенции в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ за счет средств бюджета Московской области, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области на соответствующий финансовый год, состоящими из расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения.

Приложение № 1 к Положению

Примерные формы уведомлений

(для родителей детей, не завершивших основное общее образование)

В Управление народного образования Администрации города Дубны,
г. Дубна, Московской области, ул. Мира, д.1
От: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (… г.р.)[1]
проживающего по адресу: _____
Телефон:_____
Адрес электронной почты:_____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (… г.р.), выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____(Фамилия И. О)

(для родителей детей, завершивших основное общее образование)

В Управление народного образования Администрации города Дубны,
г.Дубна, Московской области, ул.Мира, д.1
От:
1: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (… г.р.)[1]
2: Несовершеннолетнего ФИО (… г.р),
место проживания: _____
Телефон:_____
Адрес электронной почты:_____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ
И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Настоящим я, ФИО родителя (законного представителя), в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (… г.р.), определена для него (нее) форма получения общего образования в форме самообразования.
2. Настоящим я, ФИО ребенка (… г.р.) информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною было, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения общего образования в форме самообразования.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись родителя: _____(Фамилия И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____(Фамилия И. О. ребенка)

---

[1] Для опекунов и попечителей – вместо «родителя» пишем «законного представителя».

Приложение № 2 к Положению.

Порядок действий участников образовательных отношений при организации и получении образования в формах семейного образования и самообразования на территории г. Дубны (далее – Порядок)

1. При выборе обучающимися освоения образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования или самообразования, руководитель образовательной организации должен принять заявление от родителей (законных представителей) вышеназванной категории обучающихся об исключении из контингента образовательной организации (приложение №1 к Порядку). Исключение оформляется в соответствии с нормативно-правовыми актами.
2. Родители (законные представители) уведомляют Управление народного образования о переходе с очной формы обучения на семейное образование (самообразование).
3. Управление народного образования прикрепляет учащегося к образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, учитывая мнение родителя (законного представителя) и ребенка, о чем уведомляет родителей (приложение №2 к Порядку).
4. Родители (законные представители) пишут заявление руководителю образовательной организации на прохождение промежуточной (итоговой) аттестации (приложение №3). При подаче заявления родители (законные представители) детей предъявляют:
   - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или гражданина;
   - оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка),
   - оригинал справки о регистрации ребенка по месту жительства,
   - личное дело обучающегося,
   - личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию в базовой образовательной организации,
   - документ, подтверждающий уровень освоения обучающимися программ общего образования.
5. Руководитель образовательной организации, осуществляя прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации экстерном, регистрируют заявление родителя (законного представителя) и выдают расписку в получении документов. Расписка содержит информацию о регистрационном номере заявления и заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью базовой образовательной организации (приложение 4).
6. Руководитель образовательной организации должен учитывать следующее:
   - Экстерны не включаются в контингент образовательной организации.
   - Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и обладают всеми академическими правами, предоставленными (статья 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») обучающимся, - на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, олимпиадах, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, мероприятиях, в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
7. Ребенок, получающий образование в формах семейного образования и самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

8. Считать основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и экстерном следующие документы:
   - заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации,
   - личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию в базовой образовательной организации,
   - документ, подтверждающий уровень освоения обучающимися программ общего образования,
   - договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (приложение 5),
   - приказ руководителя образовательной организации о приеме экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации, в соответствии с локальным нормативным актом о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации детей, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.
9. Руководитель образовательной организации должен издать приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерном (часть 1, статья 53 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), принимая во внимание, что Учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственности за качество образования.
10. При проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации руководителю образовательной организации необходимо создать условия для успешного прохождения экстерном промежуточной или государственной итоговой аттестации, за обеспечение академических прав обучающихся, в т.ч.
    - создать фонд учебной литературы и обеспечить учебниками и учебными пособиями обучающихся в формах семейного образования и самообразования (статья 35 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
    - предоставить обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
    - при необходимости организовать социально-педагогическую и психологическую помощь (статья 9 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
11. При проведении итоговой аттестации руководитель образовательной организации обеспечивает включение в региональную базу ГИА-11 и ГИА-9 города Дубны Московской области данных обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию в установленные сроки.
12. Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и базовым образовательным учреждением является выписка из протокола заседания педагогического совета образовательного учреждения с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для дальнейшего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.
13. Образовательная организация, выбранная для освоения программ общего образования в форме семейного образования или самообразования, может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

Приложение № 1 к Порядку

Примерная форма заявления

Руководителю **наименование образовательного учреждения**
Фамилия И. О. руководителя
Адрес: _____
От:
Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (… г.р.)
место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

__.__.____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3 ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (… г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление народного образования Администрации города Дубны направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.
В связи с этим, ПРОШУ исключить моего ребенка из контингента руководимой Вами общеобразовательной организации.
Дата: __.__._____

Подпись: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Приложение № 2 к Порядку

Кому:_____(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Управление народного образования Администрации города Дубны настоящим сообщает о получении УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (САМООБРАЗОВАНИЯ) И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ на Вашего ребенка _____(Ф.И.О., г.р.) (регистрационный номер УВЕДОМЛЕНИЯ в Книге регистрации, от какого числа). И уведомляет о том, что Вы прикреплены для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации к ОУ №_____ (наименование ОУ, адрес).

Начальник Управления народного образования Т.К.Виноградова

Приложение № 3 к Порядку

Примерная форма заявления

Руководителю **наименование образовательного учреждения**
Фамилия И. О. руководителя
Адрес: _____
От:
Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (… г.р.)
место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

__.__.____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (… г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление народного образования Администрации города Дубны направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата: __.__._____

Подпись: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Приложение № 4 к Порядку

Примерная форма

Расписка

настоящая выдана в том, что от гр. _____
принято заявление родителей (законных представителей)
о _____,

за регистрационным номером _____

Документы сдал _____ _____

Документы принял _____ _____ _____

М.П.

«____» _____ 20___ г.

Приложение № 5 к Положению

Примерный договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

г. Дубна _____2014 г.

_____
_
(наименование образовательного учреждения – из свидетельства о государственной регистрации)

_____,

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора

_____
_,
(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, с одной стороны и законного представителя (родитель, опекун, усыновитель) обучающегося

_____
_,
(фамилия, имя, отчество)

именуемого в дальнейшем Представитель, обучающегося

_____
_,
(фамилия, имя, отчество)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии со ст.17 Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в форме (ах)_____ по материалам_____ в период _____;
- организует государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Управление народного образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует
с _____20___г. по20___г.

4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимися по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляры имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон.

Учреждение:	**Представитель:**
_____	_____
_____	_____
(полное наименование Учреждения)	(фамилия, имя, отчество Представителя)
_____	_____
_____	_____
(почтовый адрес)	_____
_____	(паспортные данные, адрес проживания, телефон: домашний, служебный)
_____	_____
(телефон)	
_____	_____
(подпись руководителя Учреждения)	(подпись Представителя)